

(CARTA INTESTATA)

In data \_\_\_\_\_ il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
responsabile della ditta alimentare \_\_\_\_\_,  
ha provveduto direttamente ad un primo addestramento della durata di 4 ore dei nuovi dipendenti della Azienda, al fine di garantire che essi ricevano le informazioni necessarie sui pericoli ed i rischi connessi alle operazioni compiute, sui metodi per prevenirli e sulle procedure aziendali di autocontrollo.

### LISTA PARTECIPANTE

NOME E COGNOME	FIRMA

Nel programma di formazione sono stati illustrati i seguenti argomenti:

- Metodi di conservazione e di manipolazione degli alimenti;
- Igiene del personale;
- Procedure di pulizia e disinfezione;
- Manutenzione delle attrezzature.

L'obbligo della formazione degli addetti verrà comunque assolto con partecipazione ai corsi riconosciuti ai sensi del DGR 559/08 entro 180 giorni.

\_\_\_\_\_

Il Responsabile HACCP

\_\_\_\_\_